**WNIOSEK**

**O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO\* (ZASIŁKU SZKOLNEGO)\***

**CZĘŚĆ A** (wypełnia wnioskodawca)

**I. WNIOSKODAWCA**

**□ RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNIA**

**□ PEŁNOLETNI UCZEŃ**

**□ DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM**

**II. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko…………………………………………………………………………………………………………...

2. Adres zamieszkania…..…………………………………………………………………………………………………..

3. PESEL ⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜

4. Numer telefonu …………………………………………….………….…………………………………………………

**III. DANE UCZNIA**

1. Imię i nazwisko…………………………………………………………………………………………………………...

2. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego………………………………………………………………………………

3. Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego…………………………………………………..............................................

4. Data i miejsce urodzenia………………………………………………………………………………………………….

6. Adres zamieszkania……………..………………………………………………………………………………………..

7. PESEL ⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜⬜

8. Nazwa i adres szkoły, klasa (jeżeli szkoła jest w zespole podać również nazwę zespołu)

………………………………………………………………………………………………………………………………

.…….…………………………………………………………….………………………………………………………….

.…….…………………………………………………………….………………………………………………………….

\* niepotrzebne skreślić

**IV. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE** (właściwe zaznaczyć)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **W rodzinie występuje (właściwe zaznaczyć)** | | |
| 1. | Bezrobocie | ⬜ |
| 2. | Niepełnosprawność | ⬜ |
| 3. | Ciężka lub długotrwała choroba | ⬜ |
| 4. | Wielodzietność | ⬜ |
| 5. | Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo - wychowawczej | ⬜ |
| 6. | Alkoholizm | ⬜ |
| 7. | Narkomania | ⬜ |
| 8. | Rodzina jest niepełna | ⬜ |
| 9. | Zdarzenie losowe (jakie?) …………………………………….. | ⬜ |

**V. SYTUACJA RODZINNA I MATERIALNA**

**Oświadczam, że**:

**a)** gospodarstwo domowe ucznia składa się z następujących osób:

(przez gospodarstwo domowe rozumie się wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, razem mieszkające  
i gospodarujące)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **PESEL** | **Stopień pokrewieństwa** | **Miejsce pracy** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |

**b)** dochody za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o stypendium wymienionych powyżej członków gospodarstwa domowego (w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony) – udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem – wyniosły:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Źródło dochodu** | **Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód** | **Wysokość dochodu netto w PLN** | |
| **z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku** | **z miesiąca złożenia wniosku, gdy nastąpiła utrata dochodu** |
| 1. | Wynagrodzenie ze stosunku pracy |  |  |  |
| 2. | Emerytura, zasiłek przedemerytalny |  |  |  |
| 3. | Renta inwalidzka, rodzinna |  |  |  |
| 4. | Renta socjalna |  |  |  |
| 5. | Zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego |  |  |  |
| 6. | Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne |  |  |  |
| 7. | Dodatek mieszkaniowy |  |  |  |
| 8. | Alimenty (zasądzone, dobrowolne) |  |  |  |
| 9. | Zasiłek, stypendium dla bezrobotnych |  |  |  |
| 10. | Dochody z działalności gospodarczej |  |  |  |
| 11. | Umowy o dzieło, umowy zlecenia |  |  |  |
| 12. | Stypendia, praktyki zawodowe |  |  |  |
| 13. | Dochody z gospodarstwa rolnego |  |  |  |
| 14. | Praca za granicą |  |  |  |
| 15. | Inne dochody (wymienić jakie?) |  |  |  |
| **Łączny dochód** | | |  |  |

**VI. Uczeń otrzymuje/ubiega się w roku szkolnym …...……/…….….. o inne stypendia o charakterze socjalnym   
ze środków publicznych** (właściwe zaznaczyć)

□ **TAK** (należy uzupełnić poniższą tabelę) □ **NIE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa instytucji, która przyznała stypendium |  |
| 2. | Miesięczna wysokość stypendium |  |
| 3. | Okres, na który przyznano stypendium | od………………………. do………………………. |

**VII. Realizacja stypendium szkolnego**

1. Proszę o wypłatę stypendium szkolnego na następujący rachunek bankowy:

…………………………………………………………….…………………………………………..

(nazwa banku)

⬜⬜ - ⬜⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜⬜

(nr rachunku bankowego – 26 cyfr)

........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)

**Oświadczam, iż:**

…………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko ucznia/słuchacza)

(właściwe zaznaczyć)

1) zamieszkuje na terenie Gminy Wólka z zamiarem stałego pobytu, którego nie mogę poświadczyć zameldowaniem   
na pobyt stały.

2) zamieszkuje na terenie Gminy Wólka z zamiarem stałego pobytu, który mogę poświadczyć zameldowaniem   
na pobyt stały.

........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU** (**właściwe zaznaczyć**)

1) kopia dokumentu stwierdzającego tożsamość wnioskodawcy

DOTYCZĄCE DOCHODÓW UZYSKANYCH W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM

ZŁOŻENIE WNIOSKU

2) zaświadczenie o uzyskanych dochodach netto z tytułu zatrudnienia lub umów o świadczenie usług;

3) kopia przekazu pocztowego poświadczającego otrzymanie emerytury, renty inwalidzkiej lub rodzinnej;

4) zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i wysokości otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych;

5) oświadczenie o braku zatrudnienia;

6) zaświadczenie z urzędu skarbowego;

7) dowód opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych;

8) oświadczenie o wysokości dochodów netto z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej;

9) zaświadczenie o zawieszeniu prowadzonej działalności gospodarczej;

10) zaświadczenie o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego;

11) wyrok sądu dot. alimentów;

12) zaświadczenie od komornika o bezskutecznej egzekucji zasądzonych alimentów;

13) zaświadczenie od komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów;

14) oświadczenie o przekazaniu i otrzymaniu dobrowolnych alimentów;

15) zaświadczenie organu gminy, nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego;

16) oświadczenie o uzyskanym dochodzie netto;

17) inne:

……………………………………………………………………………………………………………............................

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)

**POUCZENIE**

I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują zamieszkałym z zamiarem stałego pobytu   
na terenie Gminy Wólka.

II. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym nie przysługują dzieciom objętym rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym.

III. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

IV. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne   
nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

V. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

VI. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

VII. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

VIII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym.

IX. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

X. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku.

XI. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu,   
o którym mowa w pkt X.

XII. Do wniosku należy dołączyć należy dołączyć zaświadczenia i oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, w tym:

1) zaświadczenia o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku;

2) w przypadku osób bezrobotnych:

a) zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i wysokości otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych (w przypadku jego otrzymywania),

b) nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – pisemne oświadczenie o niewykonywaniu zatrudnienia;

3) informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:

a) wyrok sądu lub ugoda zawarta przed sądem powszechnym,

b) w przypadku alimentów zasądzonych, lecz nie otrzymywanych – zaświadczenie komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji,

c) w przypadku braku wyroku w sprawie alimentów – pisemne oświadczenie stron o przekazaniu i otrzymaniu (lub nie) alimentów;

4) potwierdzenie otrzymywania dodatku mieszkaniowego;

5) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:

a) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego dokumentujące dochody za rok poprzedni,

b) potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej,

c) w przypadku zawieszenia działalności gospodarczej - dokument potwierdzający ten fakt;

6) urzędowe potwierdzenie wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;

7) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto.

XIII. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres od 01 września do 30 czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych na okres nie dłuższy niż od 01 października do 30 czerwca.

XIV. Wysokość stypendium przypadająca na jednego ucznia oraz termin jego wypłaty są ustalane Zarządzeniem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Wólce w danym roku szkolnym.

XV. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Ośrodek Pomocy Społecznej w Wólce, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania, zameldowania, zaprzestanie nauki przez ucznia.

XVI. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

XVII. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów   
o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

***Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym wskazanymi w treści pouczenia.***

........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)

***Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia***

........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, iż wypłacona kwota stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego dla……………………………... …………………………………………zostanie wydatkowana na:

1) naukę języka obcego,

2) abonament internetowy,

3) zajęcia wyrównawcze prowadzone poza systemem szkolnym,

4) zajęcia terapeutyczne,

5) zajęcia gimnastyki korekcyjnej,

6) dodatkowe zajęcia edukacyjne prowadzone poza systemem szkolnym (np. zajęcia sportowe, taneczne, plastyczne, recytatorskie),

7) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stancji,

8) posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,

9) związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

10) inne opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę (np. refundacja wyjazdu do „Zielonej szkoły”), opłacenie wycieczki szkolnej,

11) zakup podręczników, przyborów i pomocy szkolnych wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, multimedialnych programów edukacyjnych, lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów,

12) zakup odzieży sportowej,

13) zakup tornistra lub plecaka szkolnego,

14) opłat związanych z wyjściami do kina, teatru, muzeum zorganizowanych przez szkołę, (właściwe zaznaczyć)

Punkt 7,8,9 dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, którzy uczą się poza miejscem zamieszkania.

........................................................

(data i podpis wnioskodawcy)